Mécénat de compétences / Bénévolat

Mission RH

Création de référentiels de compétences métiers

Lieu : Au siège de l'association à Rezé. Possibilité 100% à distance.

📝 Contexte

Créé en 2007, Toit à Moi est un **mouvement citoyen** qui permet à des personnes de la rue de changer de vie durablement en les **logeant**, en les **accompagnant** et en **recréant du lien social**. L'association est basée à Nantes et intervient dans une 20ne de villes en France. Nous accueillons plus d'une **centaine de personnes** chaque année dans nos logements.

L'association est en croissance : les équipes locales se développent, les responsabilités se diversifient et de nouveaux métiers apparaissent. Après la mise en place d'une grille salariale et d'un référentiel de postes dans le cadre de la révision de notre accord d'entreprise, nous souhaitons fiabiliser nos pratiques en nous dotant d'outils RH homogènes et clarifiant les périmètres de nos métiers et leur possible évolution.

🎓 Profil recherché

- Professionnel·le RH (recrutement, GEPP, développement des compétences, organisation…).
- Bonne capacité d'analyse, structuration et reformulation.
- Aisance pour interviewer, synthétiser et modéliser les compétences.
- À l'aise en environnement associatif ; sens de l'écoute et de la co-construction.

Toit à Moi
S'indigner et agir

🛠️ Missions principales

En lien avec la Responsable Administrative et Financière, la Chargée RH et le Délégué général adjoint, votre mission si vous l'acceptez 😊

1. Mise à jour des fiches de poste existantes

- Analyser l'existant
- Identifier les évolutions nécessaires : missions, responsabilités, périmètre, interactions internes
- Réaliser des entretiens individuels avec les personnes concernées
- Identification et formalisation des évolutions nécessaires

2. Création d'un référentiel de compétences

- Identifier les compétences clés par famille de métiers / missions.
- Définir les niveaux d'exigence (maîtrise, autonomie, expertise…).
- Proposer une grille lisible et utilisable pour le recrutement, l'évaluation et la formation.

3. Recommandations RH

- Proposer des bonnes pratiques de mise à jour régulière.

⏳ Durée & disponibilité

Mission flexible, à réaliser **entre le 01/04/2026 et le 01/10/2026**.

Temps estimé : **2 à 4 heures par semaine** (adaptable).

Format : **Présentiel** ou **100 % à distance possible** ; échanges réguliers avec la direction / les antennes concernées.

🤝 Envie de nous aider ?

Contacter **Amaury Leclercq** (amaury.leclercq@toitamoi.net) pour échanger directement sur la mission.